

№ 12 (206)

30 мая 2022 года



Городской ВЕСТНИК

Распространяется бесплатно. Тираж 100

Ежемесячная газета

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БЕЛОЗЕРСК»

ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД БЕЛОЗЕРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БЕЛОЗЕРСК»

От 12.05.2022 № 147

Об утверждении паспорта пожарной безопасности населенного пункта, подверженного угрозе лесных и других ландшафтных (природных) пожаров

В соответствии с федеральными законами от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Город Белозерск» и в целях обеспечения пожарной безопасности на территории городского поселения «Город Белозерск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить паспорт пожарной безопасности населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Городской вестник» и подлежит размещению на официальном сайте городского поселения «Город Белозерск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации
городского поселения

Г.В. Бубнова

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель администрации
городского поселения
Г.В. Бубнова

От 12.05.2022 г. № 147

ПАСПОРТ

НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА, ПОДВЕРЖЕННОГО УГРОЗЕ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ

Наименование населенного пункта: с. Маэкса
Наименование поселения: Городское поселение «Город Белозерск»
Наименование городского округа: -
Наименование субъекта Российской Федерации: Вологодская область

Общие сведения о населенном пункте

Характеристика населенного пункта	Значение
1 Общая площадь населенного пункта, км ²	1,9 км ²
2 Общая протяженность границы населенного пункта с лесным участком, км	1,5 км
3 Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на землях населенного пункта, га.	-

- 4 Расчетное время прибытия пожарного подразделения до наиболее удаленной точки населенного пункта, граничащей с лесным участком, мин. 20 мин.

Сведения о медицинских учреждениях, домах отдыха, пансионатах, детских оздоровительных лагерях и объектах с круглосуточным пребыванием людей, имеющих общую границу с лесным участком и относящихся к этому населенному пункту в соответствии с административно-территориальным делением

№ п/п	Наименование социального объекта	Адрес объекта	Численность персонала	Численность пациентов (отдыхающих)
-	-	-	-	-

III. Сведения о ближайших к населенному пункту подразделениях пожарной охраны

1. Подразделение пожарной охраны (наименование, вид), дислоцированные на территории населенного пункта, адрес: _____

2. Ближайшее к населенному пункту подразделение пожарной охраны (наименование, вид), адрес: Пожарно-спасательная часть № 33 по охране город Белозерск ФГКУ «7 ОФПС по Вологодской области» Вологодская область, Белозерский район, Белозерск, улица Ленина, 56

IV. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Контактный телефон
1.	Бубнова Галина Васильевна	Руководитель администрации городского поселения	89212555908
2.	Антонов Николай Игоревич	Заместитель руководителя администрации городского поселения	89212569003

V. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

Показатель готовности	Критерий готовности (имеется/отсутствует)
1 Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности участка(ов) границы населенного пункта с лесным участком (участками)	имеется
2 Организация и проведение своевременной очистки территории населенного пункта, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п.	имеется
3 Звуковая система оповещения населения о чрезвычайной ситуации, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре	имеется
4 Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и т.п.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность для целей пожаротушения запаса воды	имеется
5 Подъездная автомобильная дорога к населенному пункту, а также обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на его территории	имеется

Требования пожарной безопасности, установленные законодательством РФ

Информация о выполнении

6	Муниципальный правовой акт, регламентирующий порядок подготовки населенного пункта к пожароопасному сезону	имеется
7	Первичные средства пожаротушения для привлекаемых к тушению лесных пожаров добровольных пожарных дружин (команд)	отсутствует
8	Наличие мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы (программах) развития территорий населенного пункта	имеется

Заместитель руководителя администрации городского поселения

Н.И. Антонов

«___» _____ 20__ г.

ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД БЕЛОЗЕРСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БЕЛОЗЕРСК»

От 12.05.2022 № 148

Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В соответствии с ч. 15 ст. 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения «Город Белозерск» от 30.03.2020 № 107 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления муниципального образования «Город Белозерск».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя администрации городского поселения Антонова Н.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Городской вестник» и подлежит размещению на официальном сайте городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации городского поселения

Бубнова Г.В.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского поселения от 12.05.2022 № 148 (Приложение)

Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - Порядок)

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и определяет правила по разработке и утверждению органами местного самоуправления области административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – органы местного самоуправления, административный регламент).

1.2 Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок взаимодействия между структурными подразделениями (при наличии) органа местного самоуправления, лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, а также порядок взаимодействия органа местного самоуправления с физическими и юридическими лицами, а также их представителями, иными государственными органами и органами местного самоуправления при предоставлении муниципальной услуги.

1.3 Административные регламенты разрабатываются органами местного самоуправления, к полномочиям которых относится предоставление муниципальной услуги, с учетом положений действующего законодательства.

В случае если в предоставлении муниципальной услуги участвует муниципальное учреждение, административный регламент разрабатывается органом местного самоуправления, осуществляющим организацию предоставления муниципальной услуги.

1.4 При разработке административных регламентов органы местного самоуправления предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе:

- упорядочение административных процедур (действий);
- устранение избыточных административных процедур (действий);
- сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр) и реализации принципа «одного окна», использование межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения

отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги. Органы местного самоуправления, осуществляющие подготовку административного регламента, могут установить в административном регламенте сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки выполнения административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации и Вологодской области, если это не повлечет за собой нарушение прав и законных интересов физических и (или) юридических лиц;

д) ответственность лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, за несоблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур (действий);

е) предоставление муниципальной услуги в электронной форме, осуществление отдельных административных процедур (действий) в электронной форме;

1.5 Органы местного самоуправления не вправе устанавливать в административном регламенте положения, ограничивающие права, свободы и законные интересы заявителей.

II. Требования к административным регламентам предоставления муниципальных услуг

2.1 Наименование административного регламента определяется с учетом формулировки нормативного правового акта, которым предусмотрена муниципальная услуга.

2.2 В административный регламент включаются следующие разделы:

- общие положения;
- стандарт предоставления муниципальной услуги;
- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.

г) формы контроля за исполнением административного регламента;

д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц либо муниципальных служащих, работников.

2.2.1 Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей муниципальной услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий.⁵

2.3 Раздел, касающийся общих положений, должен содержать следующую информацию:

- предмет регулирования административного регламента;
- круг заявителей;
- требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе:

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» городского поселения (далее - официальный сайт), а также с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее - Региональный портал);

порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональных центрах.

К справочной информации относится следующая информация:

место нахождения и графики работы органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений (при наличии), органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, в том числе многофункциональных центров;

справочные телефоны органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений (при наличии), организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адрес официального сайта, адрес электронной почты и (или) формы обратной связи органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Справочная информация не приводится в тексте административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте, в реестре муниципальных услуг (далее - Реестр)¹ на Региональном портале, о чем указывается в тексте административного регламента. Органы местного самоуправления обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе Реестра и на официальном сайте.

2.4 Стандарт предоставления муниципальной услуги должен содержать:

- наименование муниципальной услуги;
- наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу. Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют также иные органы и организации, то указываются организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

в) запрет на требование от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утверждаемый нормативным правовым актом представительного органа соответствующего муниципального образования;

г) результат предоставления муниципальной услуги;

д) срок предоставления муниципальной услуги;

е) правовые основания для предоставления муниципальной услуги;

Перечень нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте, в Реестре² и на Региональном портале. Перечень указанных нормативных правовых актов не приводится в тексте административного регламента.

Орган местного самоуправления обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов на официальном сайте, а также в соответствующем разделе Реестра. В административном регламенте указывается на соответствующее размещение перечня нормативных правовых актов;

ж) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления

¹ Обеспечение реализации пункта осуществляется поэтапно в срок до 1 января 2024 года с учетом требований части 5 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

^{2, 3} В случае, если указанные сведения предусмотрены порядком ведения Реестра, утвержденного местной администрацией

муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

В административном регламенте указываются способы получения заявителями, в том числе в электронной форме, бланков заявлений (запросов), подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги. Формы или образцы заявлений (запросов), подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением, когда форма заявления утверждена нормативными правовыми актами Российской Федерации или области.

Положениями, регулирующими порядок предоставления документов, предусматривается: указание на право заявителя записаться в электронной форме на прием в орган местного самоуправления, многофункциональный центр для подачи запроса (информация указывается при практической реализации данного права заявителя);

указание на право получения муниципальной услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя;

з) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

и) запрет на требование от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами;

к) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента);

л) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги (в случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента);

м) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (информация указывается при наличии таких услуг);

н) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В административном регламенте указывается размер государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, или ссылка на положение нормативного правового акта, в котором установлен размер такой пошлины или платы.

Если нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области или муниципальными нормативными правовыми актами не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги либо отдельных административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги, в административном регламенте указывается, что предоставление муниципальной услуги осуществляется для заявителей на безвозмездной основе;

о) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

п) срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

р) требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Сведения вносятся с учетом требований законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе части 3 статьи 26 Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;

с) показатели доступности и качества муниципальной услуги;

т) перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (информация указывается при необходимости применения усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме).

2.5. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), содержит подразделы, каждый из которых описывает отдельную административную процедуру. Раздел должен содержать варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанных услуг отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились;

В начале раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в нем.

Раздел должен содержать информацию:

а) об особенностях выполнения в многофункциональных центрах (в случае если в предоставлении муниципальной услуги участвует многофункциональный центр) следующих административных процедур:

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной

услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы местного самоуправления, органы государственной власти и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов местного самоуправления;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема запросов за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги;

б) о порядке и условиях осуществления межведомственного информационного взаимодействия органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами местного самоуправления, государственными органами и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе в электронном виде;

в) о порядке осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Регионального портала, следующих административных процедур:

подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием такого запроса и иных документов;

получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема запросов за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Дополнительно при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме указывается на порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

2.6. Описание каждой административной процедуры предусматривает наличие:

а) оснований для начала административной процедуры;

б) содержания каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры (включая продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения), способов фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме;

в) сведений о лице, ответственном за предоставление муниципальной услуги, выполняющем каждое административное действие, входящее в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента;

г) критериев принятия решений (в случае наличия альтернативы принятия решений);

д) результата административной процедуры. Результат выполнения административной процедуры может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения следующей административной процедуры.

2.7. Раздел, касающийся форм контроля за предоставлением муниципальной услуги, должен содержать:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

б) порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

в) ответственность лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

г) исчерпывающий перечень нормативных правовых актов, в соответствии с которыми может осуществляться контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги.

2.8. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц либо муниципальных служащих, работников, указываются:

а) информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги;

б) органы местного самоуправления, многофункциональные центры, их должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

в) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Регионального портала;

г) перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, многофункционального центра, их должностных лиц.

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Региональном портале, о чем указывается в тексте административного регламента.

Органы местного самоуправления обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе Реестра.³

В случаях, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, в разделе должны содержаться следующие подразделы:

информация для заявителя о его праве подать жалобу;

предмет жалобы;

органы местного самоуправления, многофункциональные центры, их должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

4 В случае, если указанные сведения предусмотрены порядком ведения Реестра, утвержденного местной администрацией

порядок подачи и рассмотрения жалобы;
сроки рассмотрения жалобы;
результат рассмотрения жалобы;
порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;
порядок обжалования решения по жалобе;
право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;
способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра устанавливаются муниципальными правовыми актами.

III. Разработка и утверждение проекта административного регламента. Внесение изменений в административный регламент

3.1. Разработка проектов административных регламентов осуществляется органами местного самоуправления после официального опубликования нормативных правовых актов, определяющих порядок предоставления соответствующих муниципальных услуг.

3.2. Орган местного самоуправления в ходе разработки административного регламента осуществляет следующие действия (мероприятия):

а) размещает на официальном сайте проект административного регламента, за исключением проектов административных регламентов или отдельных их положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, а также информацию о сроке проведения независимой экспертизы проекта административного регламента (далее - независимая экспертиза), порядке направления заключений по результатам проведения независимой экспертизы.

С даты размещения на официальном сайте проект административного регламента должен быть доступен для всеобщего ознакомления и направления заключений.

Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении органа местного самоуправления, являющегося разработчиком административного регламента.

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не может быть менее пятнадцати дней со дня размещения проекта административного регламента на официальном сайте;

б) рассматривает поступившие заключения по результатам проведения независимой экспертизы на проект административного регламента.

Орган местного самоуправления обязан рассмотреть все поступившие заключения в течение 15 дней со дня окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, и разместить информацию об учете (отклонении) поступивших замечаний и предложений на официальном сайте;

в) направляет проект административного регламента на проведение экспертизы проектов административных регламентов, осуществляемой в порядке, определенном нормативным правовым актом муниципального образования.

3.3. Проект административного регламента подлежит утверждению нормативным правовым актом органа местного самоуправления, к компетенции которого относится предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня согласования всеми заинтересованными органами, с которыми проект подлежит согласованию (в случае необходимости данного согласования), установленных нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

3.4. Порядок и срок вступления в силу административного регламента определяются нормативным правовым актом о его утверждении с учетом требований действующего законодательства, в том числе статьи 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Орган местного самоуправления в трехдневный срок с даты утверждения административного регламента размещает текст административного регламента и нормативный правовой акт о его утверждении на официальном сайте и в местах предоставления муниципальной услуги.

3.6. Ответственность за качество подготовки административного регламента, полноту и соблюдение сроков согласования с заинтересованными органами местного самоуправления несет орган местного самоуправления, являющийся разработчиком проекта административного регламента.

3.7. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется:

а) в случае изменения законодательства Российской Федерации и Вологодской области, регулирующего отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

б) по предложениям уполномоченного органа на проведение экспертизы проектов административных регламентов, основанных на результатах анализа практики применения административных регламентов;

в) по инициативе органа местного самоуправления в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области; на основании предписаний государственных органов, осуществляющих функции по контролю, надзору; по результатам практики применения административных регламентов, обращениям физических и юридических лиц.

3.8. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в порядке, предусмотренном для разработки и утверждения административных регламентов, утвержденным органом местного самоуправления.

При внесении изменений в административные регламенты на основании предписаний государственных органов, осуществляющих функции по контролю, надзору, действия (мероприятия), предусмотренные подпунктами «а» - «б» пункта 3.2 настоящего Порядка, не совершаются.

РЕШЕНИЯ СОВЕТА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БЕЛОЗЕРСК»

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БЕЛОЗЕРСК»

РЕШЕНИЕ

от 25.05.2022 № 24

Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год

Руководствуясь статьями 264.5, 264.6 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 41 Устава городского поселения «Город Белозерск», заслушав информацию начальника финансового управления района С.В. Хансен об исполнении бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год, Совет городского поселения «Город Белозерск»

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год по доходам в сумме 166 592,6 тыс. руб., по расходам в сумме 160 620,9 тыс. руб. с профицитом в сумме 5 971,7 тыс. руб.

2. Утвердить следующие показатели исполнения бюджета городского поселения «Город Белозерск»:

- источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год (приложение 1);

- доходы бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год по кодам классификации доходов бюджета (по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления) (приложение 2);

- расходы бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджета (приложение 3);

- расходы бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов (приложение 4);

- расходы муниципальных целевых программ, финансируемых из бюджета городского поселения «Город Белозерск» в 2021 году (приложение 5);

- средства, передаваемые районному бюджету из бюджета городского поселения «Город Белозерск» на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2021 год (приложение 6).

3. Информацию о расходовании средств резервного фонда городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год - принять к сведению.

4. Информацию об использовании средств дорожного фонда городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год - принять к сведению.

5. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Городской вестник» и размещению на официальном сайте городского поселения «Город Белозерск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского поселения
«Город Белозерск»

Е. В. Шашкин

Утверждено
решением Совета городского
поселения «Город Белозерск»
от 25.05.2022 № 24
Приложение 1

ИСТОЧНИКИ внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год

(тыс.руб)

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Утверждено на год	Фактически исполнено за 2021 год
1	2	3	4
156 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-3 573,80	-5 971,70
156 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	0,00	-167 007,10
156 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	0,00	-167 007,10
156 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,00	-167 007,10
156 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств городских бюджетов	0,00	-167 007,10
156 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	-3 573,80	161 035,40
156 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	-3 573,80	161 035,40
156 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	-3 573,80	161 035,40
156 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств городских бюджетов	-3 573,80	161 035,40
ИТОГО		-3 573,80	-5 971,70

Утверждено
решением Совета городского
поселения «Город Белозерск»
от 25.05.2022 № 24
Приложение 2

Доходы бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год по кодам классификации доходов бюджета (по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления)

(тыс.руб)

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Утверждено	Исполнено
-----------------------------	---------------------	------------	-----------

Код	Наименование	2021 год	2022 год
	ДОХОДЫ ВСЕГО	168 453,6	166 592,6
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	27 135,4	27 719,9
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	14 935,0	15 008,4
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	14 935,0	15 008,4
	в том числе:		
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса РФ	14 672,00	14 739,4
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты	150,00	150,6
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	65,00	68,8
182 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	48,00	49,6
1 03 0000 0 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 400,0	2 432,6
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 400,00	2 432,6
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	31,3	31,3
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	31,30	31,3
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	7 599,7	8 020,0
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах ГОРОДСКИХ поселений	4 299,70	4 441,9
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	3 300,0	3 578,1
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах ГОРОДСКИХ поселений	2 000,00	2 245,0
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах ГОРОДСКИХ поселений	1 300,00	1 333,1
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 813,2	1 873,1
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	700,00	707,5
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10,00	21,1
1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	54,00	53,7
1 11 05314 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	119,00	119,1
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	930,20	971,7
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	42,8	42,8
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	42,80	42,8
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	250,0	245,6
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	250,00	245,6
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	63,4	66,1
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	2,00	2,1
1 16 10032 13 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	60,00	62,6
1 16 10123 01 0131 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских поселений за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	1,40	1,4
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	141 318,2	138 872,7
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	140 128,3	138 507,2
2 02 15002 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	20 782,10	20 782,1
2 02 16001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	2 401,70	2 401,7
2 02 25243 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	25 563,00	24 941,9
2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	5 877,20	4 877,2
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	13 309,20	13 309,2
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	261,20	261,2
2 02 36900 13 0000 150	Единая субвенция бюджетам городских поселений из бюджета субъекта Российской Федерации	2,0	2,0
2 02 45390 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на финансовое обеспечение дорожной деятельности	21 931,90	21 931,9
2 02 45424 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	50 000,00	50 000,0
2 04 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В БЮДЖЕТЫ ГОРОДСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ	821,0	439,5
2 04 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений	821,00	439,5
2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	368,9	230,5
2 07 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений	368,90	230,5
2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	0,0	-304,5
2 19 25555 13 0000 150		0,0	-38,9
2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	0,0	-265,6

Утверждено
решением Совета городского
поселения «Город Белозерск»
от 25.05.2022 № 24
Приложение 3

Расходы бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год
по разделам, подразделам, классификации расходов бюджета

(тыс.руб)

Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Утверждено	Исполнено 2021 год	в % к прошлому году
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	12 686,7	12 477,1	128,5

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	6 303,7	6 303,7	103,8
Обеспечение финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	79,9	79,9	102,2
Другие общегосударственные вопросы	01	13	6 303,1	6 093,5	171,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	261,2	261,2	111,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	261,2	261,2	111,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	1 816,3	1 704,4	1 704,4
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	1 816,3	1 704,4	1 704,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	24 761,1	24 565,7	45,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	24 506,1	24 310,7	44,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	255,0	255,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	124 061,0	120 319,0	335,6
Жилищное хозяйство	05	01	793,1	793,1	106,7
Коммунальное хозяйство	05	02	34 258,1	31 861,7	421,9
Благоустройство	05	03	81 624,5	80 278,9	371,1
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	7 385,3	7 385,3	124,7
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	25,2	25,2	100,4
Молодежная политика	07	07	25,2	25,2	100,4
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	400,0	400,0	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	400,0	400,0	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	770,7	770,7	211,5
Пенсионное обеспечение	10	01	319,7	319,7	88,0
Социальное обеспечение населения	10	03	1,0	1,0	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	450,0	450,0	
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	97,6	97,6	61,9
Периодическая печать и издательства	12	02	97,6	97,6	61,9
ВСЕГО РАСХОДОВ			164 879,8	160 620,9	159,6

Утверждено
решением Совета городского
поселения «Город Белозерск»
от 25.05.2022 № 24
Приложение 4

Расходы бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов
в ведомственной структуре расходов

(тыс.руб)

Наименование	ГРБС	РЗ	ИР	КЦСР	КВР	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация городского поселения "Город Белозерск"	156					164 879,80	160 620,90
Общегосударственные вопросы	156	01	00			12 686,70	12 477,10
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	156	01	04			6 303,70	6 303,70
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	156	01	04	9100000000		6 303,70	6 303,70
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	156	01	04	9100000190		3 644,70	3 644,70
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	156	01	04	9100000190	120	3 223,40	3 223,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	01	04	9100000190	240	378,50	378,50
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	156	01	04	9100000190	320	42,40	42,40
Уплата налогов, сборов и иных платежей	156	01	04	9100000190	850	0,40	0,40
Реализация расходных обязательств муниципальных образований области в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений	156	01	04	9100070030		1 260,00	1 260,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	156	01	04	9100070030	120	1 260,00	1 260,00
Осуществление переданных полномочий по правовому обеспечению деятельности органов местного самоуправления	156	01	04	9100090110		459,00	459,00
Иные межбюджетные трансферты	156	01	04	9100090110	540	459,00	459,00
Осуществление переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок, по проведению анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	156	01	04	9100090120	540	136,70	136,70
Иные межбюджетные трансферты	156	01	04	9100090120		136,70	136,70
Осуществление полномочий по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства	156	01	04	9100090150		79,50	79,50
Иные межбюджетные трансферты	156	01	04	9100090150	540	79,50	79,50
Осуществление полномочий в части по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	156	01	04	9100090160		122,80	122,80
Иные межбюджетные трансферты	156	01	04	9100090160	540	122,80	122,80
Осуществление части полномочий в сфере градостроительного и жилищного законодательства	156	01	04	9100090210		444,30	444,30
Иные межбюджетные трансферты	156	01	04	9100090210	540	444,30	444,30

Осуществление функций в сфере информационных технологий и защиты информации	156	01	04	9100090220		156,70	156,70
Иные межбюджетные трансферты	156	01	04	9100090220	540	156,70	156,70
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	156	01	06			79,90	79,90
Осуществление переданных полномочий в области внешнего финансового контроля	156	01	06	9100090130		79,90	79,90
Иные межбюджетные трансферты	156	01	06	9100090130	540	79,90	79,90
Другие общегосударственные вопросы	156	01	13			6 303,10	6 093,50
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	156	01	13	9100000190		3 600,90	3 391,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	01	13	9100000190	240	2 168,60	1 959,00
Исполнение судебных актов	156	01	13	9100000190	830	10,00	10,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	156	01	13	9100000190	850	1 422,30	1 422,30
Выполнение других обязательств, связанных с содержанием имущества находящегося в казне города	156	01	13	9100020530		46,00	46,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	01	13	9100020530	240	45,20	45,20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	156	01	13	9100020530	850	0,80	0,80
Единая субвенция бюджетам муниципальных образований области	156	01	13	9100072310		2,00	2,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	01	13	9100072310	240	2,00	2,00
Осуществление полномочий по организации формирования, утверждения, исполнения бюджета поселения и по организации работы по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов поселения	156	01	13	9100090140		630,50	630,50
Иные межбюджетные трансферты	156	01	13	9100090140	540	630,50	630,50
Осуществление полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения	156	01	13	9100090190		342,90	342,90
Иные межбюджетные трансферты	156	01	13	9100090190	540	342,90	342,90
Осуществление земельного контроля в границах поселения	156	01	13	9100090200		429,30	429,30
Иные межбюджетные трансферты	156	01	13	9100090200	540	429,30	429,30
Осуществление полномочий по исполнению бюджета поселения в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности	156	01	13	9100090230		1 139,80	1 139,80
Иные межбюджетные трансферты	156	01	13	9100090230	540	1 139,80	1 139,80
Осуществление полномочий по определению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	156	01	13	9100090260		0,40	0,40
Иные межбюджетные трансферты	156	01	13	9100090260	540	0,40	0,40
Осуществление полномочий по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения	156	01	13	9100090280	540	111,30	111,30
Иные межбюджетные трансферты	156	01	13	9100090280	540	111,30	111,30
Национальная оборона	156	02	00			261,20	261,20
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	156	02	03			261,20	261,20
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	156	02	03	9100051180		261,20	261,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	156	02	03	9100051180	120	258,90	258,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	02	03	9100051180	240	2,30	2,30
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	156	03	00			1 816,30	1 704,40
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	156	03	10			1 816,30	1 704,40
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения "Город Белозерск" Белозерского муниципального района Вологодской области на 2020-2024 годы"	156	03	10	4900000000		1 816,30	1 704,40
Основное мероприятие "Содержание открытых и закрытых пожарных водоемов"	156	03	10	4900100000		60,80	60,80
Обеспечение мер пожарной безопасности	156	03	10	4900123010		60,80	60,80
Субсидии бюджетным учреждениям	156	03	10	4900123010	610	60,80	60,80
Основное мероприятие "Обустройство пожарных водоемов"	156	03	10	4900200000		1 755,50	1 643,60
Обеспечение мер пожарной безопасности	156	03	10	4900223010		355,50	355,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	03	10	4900223010	240	355,50	355,50
Реализация мероприятий проекта "Народный бюджет"	156	03	10	49002S2270		1 400,00	1 288,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	03	10	49002S2270	240	1 400,00	1 288,10
Национальная экономика	156	04	00			24 761,10	24 565,70
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	156	04	09			24 506,10	24 310,70
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры городского поселения "Город Белозерск" Белозерского муниципального района Вологодской области на 2019-2024 годы"	156	04	09	3900000000		24 506,10	24 310,70

Осуществление мероприятий по приспособлению жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов	156	10	06	91000S1750			450,00	450,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	10	06	91000S1750	240		450,00	450,00
Средства массовой информации	156	12	00				97,60	97,60
Периодическая печать и издательства	156	12	02				97,60	97,60
Мероприятия в сфере средств массовой информации	156	12	02	9100086010			97,60	97,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156	12	02	9100086010	240		97,60	97,60
ВСЕГО РАСХОДОВ							164 879,80	160 620,90

Утверждено
решением Совета городского
поселения «Город Белозерск»
от 25.05.2022 № 24
Приложение 5

Расходы муниципальных целевых программ, финансируемых из бюджета городского поселения «Город Белозерск» в 2021 году

(тыс.руб)

Наименование	КЦСР	ГРБС	РЗ	ПП	КВР	Утверждено	Исполнено
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования "Город Белозерск" на 2018-2024 годы	25 0 00 00000					68 815,4	67 712,7
Основное мероприятие "Благоустройство дворовых территорий"	25 0 04 00000					2 106,9	2 106,9
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	25 0 04 00190					42,0	42,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 04 00190	156	05	03	240	42,0	42,0
Мероприятия по благоустройству дворовых территорий	25 0 04 25551					2 064,9	2 064,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 04 25551	156	05	03	240	2 064,9	2 064,9
Основное мероприятие "Реализация проекта "Моя Белозерская Набережная"	25 0 07 00000	156	05	03		7 886,4	7 886,4
Мероприятия по благоустройству поселения	25 0 07 23050	156	05	03		7 886,4	7 886,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 07 23050	156	05	03	240	7 886,4	7 886,4
Основное мероприятие "Благоустройство парка культуры и отдыха"	25 0 08 00000	156	05	03		2 346,1	2 346,1
Мероприятия по подготовке работ по благоустройству парка культуры и отдыха	25 0 08 21780	156	05	03		387,3	387,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 08 21780	156	05	03	240	387,3	387,3
Благоустройство объектов туристической индустрии	25 0 08 S1780	156	05	03		1 958,8	1 958,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 08 S1780	156	05	03	240	1 958,8	1 958,8
Основное мероприятие "Реализация регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"	25 0 F2 00000					56 476,0	55 373,3
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	25 0 F2 54240					50 000,0	50 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 F2 54240	156	05	03	240	50 000,0	50 000,0
Расходы на мероприятия по благоустройству дворовых территорий	25 0 F2 55551					5 364,9	5 364,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 F2 55551	156	05	03	240	5 364,9	5 364,9
Мероприятия по благоустройству поселения	25 0 F2 55553					1 111,1	8,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 F2 55553	156	05	03	240	1 111,1	8,4
Мероприятия по благоустройству поселения	25 0 F2 55554					0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 0 F2 55554	156	05	03	244	0,0	0,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры МО "Город Белозерск" Белозерского муниципального района Вологодской области на 2019-2024 годы"	39 0 00 00000					24 506,1	24 310,7
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружение искусственных сооружений на них"	39 0 01 00000					3 415,1	3 415,1
Мероприятия в сфере дорожного хозяйства	39 0 01 20300					2 673,0	2 673,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39 0 01 20300	156	04	09	240	30,0	30,0
Субсидии бюджетным учреждениям	39 0 01 20300	156	04	09	610	2 643,0	2 643,0
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	39001S1350					742,1	742,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39001S1350	156	04	09	240	582,1	582,1
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	39001S1350	156	04	09	610	160,0	160,0
Основное мероприятие "Ремонт автодороги западного района г. Белозерска "	3900200000					900,4	900,4
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения для обеспечения подъездов к земельным участкам, предоставляемым отдельным категориям граждан	39002S1360					900,4	900,4

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39002S1360	156	04	09	240	900,4	900,4
Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог»	3900500000					18 790,2	18 790,2
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	39005S1350					18 790,2	18 790,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	39005S1350	156	04	09	244	18 790,20	18 790,20
Основное мероприятие "Разработка документации "	3900700000					1 400,4	1 205,0
Мероприятия в сфере дорожного хозяйства	3900720300					1 400,4	1 205,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3900720300	156	04	09	240	1 400,4	1 205,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры в сфере водоснабжения и водоотведения муниципального образования "Город Белозерск" Белозерского муниципального района Вологодской области на 2019-2022 годы"	41 0 00 00000					30 492,2	29 390,8
Основное мероприятие "Субсидии юридическому лицу – ООО «Водоканал» на возмещение недо-полученных доходов и возмещение фактически понесенных затрат в рамках заключенного концессионного соглашения"	41 0 04 00000					3 351,7	3 351,7
Поддержка коммунального хозяйства	41 0 04 23090					3 351,7	3 351,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	41 0 04 23090	156	05	02	810	3 351,7	3 351,7
Основное мероприятие "Устройство сетей водопровода и канализации для МКД"	41 0 06 00000					280,8	280,8
Поддержка коммунального хозяйства	41 0 06 23090					280,8	280,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 0 06 23090	156	05	02	240	280,8	280,8
Основное мероприятие "Реализация регионального проекта "Чистая вода"	41 0 F5 00000					26 859,7	25 758,3
Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения	41 0 F5 52430					26 814,7	25 713,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 0 F5 52430	156	05	02	240	21,0	21,0
Бюджетные инвестиции	41 0 F5 52430	156	05	02	410	26 793,7	25 692,30
Расходы на мероприятия по подготовке к реконструкции объектов питьевого водоснабжения	41 0 05 52430					45,0	45,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 0 05 52430	156	05	02	240	45,0	45,0
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории МО "Город Белозерск" Белозерского муниципального района Вологодской области на 2020-2024 годы"	49 0 00 00000					1 816,3	1 704,4
Основное мероприятие "Содержание открытых и закрытых пожарных водоемов"	49 0 01 00000					60,8	60,8
Обеспечение мер пожарной безопасности	49 0 01 23010					60,8	60,8
Субсидии бюджетным учреждениям	49 0 01 23010	156	03	10	610	60,8	60,8
Основное мероприятие "Обустройство пожарных водоемов"	49 0 02 00000					1 755,5	1 643,6
Обеспечение мер пожарной безопасности	49 0 02 23010					355,5	355,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49 0 02 23010	156	03	10	240	355,5	355,5
Реализация мероприятий проекта "Народный бюджет"	49 0 02 S2270					1 400,0	1 288,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49 0 02 S2270	156	03	10	240	1 400,0	1 288,1
ИТОГО						125 630,0	123 118,6

Утверждено
решением Совета городского
поселения «Город Белозерск»
от 25.05.2022 № 24
Приложение 6

Средства, передаваемые районному бюджету из бюджета городского поселения «Город Белозерск» на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2021 год

(тыс.руб)

Наименование передаваемого полномочия	Утверждено	Исполнено
1	2	3
Осуществление переданных полномочий по правовому обеспечению деятельности органов местного самоуправления	459,0	459,0
Осуществление переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок, по проведению анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	136,7	136,7
Осуществление полномочий по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства	79,5	79,5
Осуществление полномочий в части по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	122,8	122,8
Осуществление части полномочий в сфере градостроительного и жилищного законодательства	444,3	444,3
Осуществление функций в сфере информационных технологий и защиты информации	156,7	156,7
Осуществление переданных полномочий в области внешнего финансового контроля	79,9	79,9

Осуществление полномочий по организации формирования, утверждения, исполнения бюджета поселения и по организации работы по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов поселения	630,5	630,5
Осуществление полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения	342,9	342,9
Осуществление земельного контроля в границах поселения	429,3	429,3
Осуществление полномочий по исполнению бюджета поселения в части ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности	1139,8	1139,8
Осуществление полномочий по определению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	0,4	0,4
Осуществление полномочий по созданию, содержанию и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения	111,3	111,3
Осуществление переданных полномочий по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью	25,2	25,2
ИТОГО	4158,3	4158,3

Информация
о выполнении программы муниципальных гарантий.

В 2021 году муниципальные гарантии за счет бюджета городского поселения не планировались и не предоставлялись.

Руководитель администрации поселения Г.В. Бубнова

ИНФОРМАЦИЯ
о расходовании средств резервного фонда
городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год

Раздел, направление расхода	Выделено, согласно постановлений и распоряжений	Профинансировано	Кассовый расход
	0,0	0,0	0,0
ИТОГО	0,0	0,0	0,0

Справочно: Решением Совета городского поселения «Город Белозерск» от 24.12.2020 года №56 «О бюджете городского поселения «Город Белозерск» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» на 2021 год был установлен размер резервного фонда в сумме 100,0 тыс. рублей. В процессе исполнения бюджета, в связи с не востребованностью, бюджетные ассигнования резервного фонда перераспределены на другие направления.

Руководитель администрации поселения Г.В. Бубнова

Информация
об использовании средств дорожного фонда
городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год

	Утверждено лимитов БО на год	Кассовый расход
ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)	24 506,1	24 310,7
содержание сети автомобильных дорог	3 415,0	3 415,0
ремонт улицы Дзержинского г. Белозерск	10 621,9	10 621,9
ремонт улицы Спортивной г. Белозерск	2 153,0	2 153,0
ремонт улицы Свободы (восстановление тротуара)	1 400,4	1 400,4
ремонт автодороги переулков Усадебный г. Белозерск	900,4	900,4
содержание улично-дорожной сети (восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий)	4 615,0	4 615,0
разработка ПСД	1 400,4	1 205,0
ИТОГО	24 506,1	24 310,7

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БЕЛОЗЕРСК»

РЕШЕНИЕ

От 25.05.2022 № 25

О рассмотрении протокола комиссии по соблюдению требований к служебному поведению депутатов Совета города Белозерск, Главы муниципального образования «Город Белозерск» и урегулированию конфликта интересов

Рассмотрев протокол комиссии по соблюдению требований к служебному поведению депутатов Совета города Белозерск, Главы муниципального образования «Город Белозерск» и урегулированию конфликтов интересов от 25.05.2022 и в соответствии с п. 3.18 Положения «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению депутатов Совета города Белозерск, Главы муниципального образования «Город Белозерск» и урегулированию конфликтов интересов», утвержденному решением Совета города Белозерск от 22.12.2017 № 81 (с изменениями), Совет городского поселения «Город Белозерск»

РЕШИЛ:

- Признать, что причины непредставления депутатом Совета городского поселения «Город Белозерск» Добряковой Д.Н. сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на своего супруга являются объективными и уважительными.
- Настоящее решение направить в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению депутатов Совета города Белозерск, Главы муниципального образования «Город Белозерск» и урегулированию конфликтов интересов и депутату Совета городского поселения «Город Белозерск» Добряковой Д.Н.

Глава городского поселения
«Город Белозерск»

Е.В. Шашкин

ИНФОРМАЦИЯ

ПРОТОКОЛ № 3
проведения публичных слушаний
по проекту по отчету об исполнении бюджета
городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год

от 25 мая 2022 года

Начало в 14:00 часов,
ул. Фрунзе, д. 35, большой зал

Присутствовали: (всего 13 чел.)

От администрации района:
Хансен С.В., начальник финансового управления Белозерского района;
Первуинская Н.П., специалист финансового управления Белозерского района.

От Контрольно-счетной комиссии Белозерского района:
Фредериксен Н.А., председатель.

От Администрации городского поселения:
Бубнова Г.В., руководитель администрации городского поселения;
Богомолова Л.В., начальник общего отдела администрации городского поселения.

От прокуратуры района:
Капитонова А.Г., помощник прокурора района.

От населения:
Сторожилов А.Г., Сафронов С.Н., Гаврилов А.А., Добрякова Д.Н., Никифорова М.А.,
Шеверева Т.А., Шигина О.С.

Секретарь - Богомолова Л.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год.

Публичные слушания открыла руководитель городского поселения Бубнова Г.В. Ознакомила присутствующих с повесткой дня.

Слово предоставляется докладчику публичных слушаний — Хансен С.В., начальник Финансового управления Белозерского муниципального района. Ознакомила присутствующих с проектом решения и презентацией.

Слушали Фредериксен Н.А.: Ознакомила присутствующих с заключением по проекту решения. Представленный проект одобрен к принятию на заседании Совета поселения.

Предложений, замечаний по проекту не поступило.

Слушали Бубнову Г.В.: Предлагает ОДОБРИТЬ в целом вынесенный на обсуждение проект отчета об исполнении бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год.

Перешли к голосованию:
Голосовали: «против» - нет,
«воздержались» - нет,
«за» - 13 человек.

Принято ЕДИНОГЛАСНО. Результаты публичных слушаний опубликовать в газете «Городской вестник» и разместить на официальном сайте городского поселения «Город Белозерск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Повестка дня публичных слушаний считается закрытой.

Председатель слушаний - Бубнова Г.В.

Секретарь - Богомолова Л.В.

Результаты публичных слушаний
по проекту по отчету об исполнении бюджета
городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год

Публичные слушания, назначенные постановлением администрации городского поселения «Город Белозерск» от 06.05.2022 № 143 «О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год» проводились с целью выявления мнения населения городского поселения «Город Белозерск» Белозерского муниципального района Вологодской области по вопросу исполнения бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год.

Постановление администрации городского поселения «Город Белозерск» от 06.05.2022 № 143 «О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении

бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год» официально опубликовано в газете «Городской вестник» от 06.05.2022 № 11 (205) в порядке, предусмотренном статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Город Белозерск» Белозерского муниципального района Вологодской области, решением Совета поселения от 31.03.2014г. № 10 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Город Белозерск» (с изменениями и дополнениями).

Дата проведения публичных слушаний: 25.05.2022.

Время проведения публичных слушаний: 14.00 часов.

Место проведения публичных слушаний: Большой зал администрации Белозерского района.

Инициатор проведения публичных слушаний: Администрация городского поселения «Город Белозерск».

Присутствовали: руководитель администрации городского поселения «Город Белозерск», начальник общего отдела администрации городского поселения, начальник финансового отдела администрации Белозерского муниципального района, представитель прокуратуры района, представители от населения. Докладчик – Хансен Светлана Владимировна, начальник финансового управления Белозерского района.

Участники публичных слушаний: 13(количество человек).

Председательствующий на публичных слушаниях Бубнова Г.В.

Секретарь публичных слушаний: Богомолова Л.В.

Председательствующий на публичных слушаниях Бубнова Г.В. ознакомила всех присутствующих с рассматриваемым вопросом.

По указанному вопросу выступил докладчик – Хансен С.В., начальник финансового управления Белозерского района. От участников публичных слушаний вопросов, иных предложений, замечаний не поступило.

По итогам проведения публичных слушаний большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний принято решение:

1. Публичные слушания считать состоявшимися.

2. Поддержать инициативу администрации городского поселения «Город Белозерск» об утверждении отчета об исполнении бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год.

Рекомендовать Совету городского поселения «Город Белозерск» утвердить отчет об исполнении бюджета городского поселения «Город Белозерск» за 2021 год.

Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в газете «Городской вестник» и размещению на официальном сайте городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председательствующий:

Г.В. Бубнова

Секретарь:

Л.В. Богомолова

Извещение о предоставлении земельного участка

В соответствии со ст. 39.18 Земельным кодексом Российской Федерации администрация городского поселения «Город Белозерск» информирует о возможности предоставления земельного участка в собственность за плату.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в газете «Городской вестник», и на официальном сайте городского поселения <https://gorod.belozersk.ru/> в сети «Интернет», подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Прием заявлений осуществляется лично, либо почтовым отправлением в период с 31.05.2022 г. по 29.06.2022 г. включительно. В рабочие дни: понедельник – четверг с 8.15 до 17.30, пятница с 8.15 до 16.15, обед с 13.00 до 14.00, по адресу: 161200, Вологодская обл., Белозерский р-н, г. Белозерск, ул. Фрунзе, д. 35, оф. 2.

Месторасположение земельного участка: Вологодская область, р-н. Белозерский, с. Маэкса, Куноньский, кадастровый номер 35:03:0203024:347, площадь 908 кв. м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства. Земельный участок находится в государственной неразграниченной собственности.

Для ознакомления с документами о местоположении земельного участка, можно обращаться по телефону 8(81756)2-12-44.

Извещение о предоставлении земельного участка

В соответствии со ст. 39.18 Земельным кодексом Российской Федерации администрация городского поселения «Город Белозерск» информирует о возможности предоставления земельного участка в собственность за плату.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в газете «Городской вестник», и на официальном сайте городского поселения <https://gorod.belozersk.ru/> в сети «Интернет», подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Прием заявлений осуществляется лично, либо почтовым отправлением в период с 31.05.2022 г. по 29.06.2022 г. включительно. В рабочие дни: понедельник – четверг с 8.15 до 17.30, пятница с 8.15 до 16.15, обед с 13.00 до 14.00, по адресу: 161200, Вологодская обл., Белозерский р-н, г. Белозерск, ул. Фрунзе, д. 35, оф. 2.

Месторасположение земельного участка: Вологодская область, р-н. Белозерский, с. Маэкса, Куноньский, кадастровый номер 35:03:0203024:396, площадь 1218 кв. м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства. Земельный участок находится в государственной неразграниченной собственности.

Для ознакомления с документами о местоположении земельного участка, можно обращаться по телефону 8(81756)2-12-44.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 22

к соглашению между администрацией городского поселения «Город Белозерск» и администрацией Белозерского муниципального района о передаче осуществления полномочий по обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения в сфере информационных технологий и защиты информации.

г. Белозерск

«19» апреля 2022 г.

Администрация городского поселения «Город Белозерск» (далее - администрация поселения) и администрация Белозерского муниципального района (далее администрация района), именуемые далее «Стороны», руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), федеральным законодательством и законодательством области, Уставом поселения, Уставом района, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в соглашение между администрацией городского поселения «Город Белозерск» и администрацией Белозерского муниципального района о передаче осуществления полномочий по обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения в сфере информационных технологий и защиты информации от 10.11.2021 № 7 следующие изменения:

1.1 Статью 2 изложить в следующей редакции:

«Статья 2. Права и обязанности сторон

Во исполнение настоящего Соглашения:

Администрация района:

- осуществляет мероприятия по планированию, разработке и эксплуатации информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;
- разрабатывает и реализует мероприятия в области защиты информации, обеспечивает функционирование системы обработки и защиты информации, производит оценку эффективности применяемых мер по технической защите информации;
- обеспечивает бесперебойное функционирование комплекса средств автоматизации органов местного самоуправления поселения (далее - КСА), в том числе:
 - осуществляет техническое обслуживание КСА в соответствии с эксплуатационной документацией;
 - устраняет, по мере возможности, аварийные ситуации в работе КСА или обеспечивает их устранение, принимает меры по недопущению возникновения аварийных ситуаций;
 - обеспечивает поддержку телекоммуникационной связи посредством локальной сети, модемного и другого соединения, с учетом технических возможностей;
 - взаимодействует с обслуживающими организациями по вопросам обеспечения работоспособности КСА в гарантийный и послегарантийный периоды;
 - осуществляет установку, сопровождение, обеспечивает актуализацию общесистемного и специального программного обеспечения, необходимого для деятельности, в том числе:
 - обеспечивает администрирование информационно-коммуникационной системы;
 - обеспечивает предоставление и контроль доступа к сети Интернет;
 - обеспечивает функционирование и пополнение справочно-правовых систем;
 - внедряет и сопровождает офисные информационные технологии в структурных подразделениях органов местного самоуправления поселения;
 - обеспечивает функционирование локальных программных средств на рабочих станциях в пределах служебной необходимости в случае отсутствия сопровождения третьими лицами по передаваемым функциям в соответствии с настоящим соглашением;
 - осуществляет консультационную и практическую помощь по работе с государственными и региональными информационными системами;
 - своевременно размещать предоставленную информацию и отчетность в государственных и региональных информационных системах;
 - своевременно размещать предоставленную информацию на официальном сайте городского поселения.
 - осуществлять верстку (подготовка и создание) официального печатного средства массовой информации – газета «Городской вестник»;
 - до 01 февраля 2023 года представляет отчет об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

Администрация поселения:

- обеспечивает финансовыми средствами осуществление администрацией района передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения;
- вправе получать информацию об осуществлении администрацией района переданных полномочий по настоящему соглашению на основании запросов.».

1.2 Приложение к соглашению «Методика расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения «Город Белозерск» в бюджет района (районный бюджет) на осуществления по обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения в сфере информационных технологий и защиты информации» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения между администрацией городского поселения «Город Белозерск» и администрацией Белозерского муниципального района о передаче осуществления полномочий по обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения в сфере информационных технологий и защиты информации от 10.11.2021 года № 7.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), каждый из которых имеет равную юридическую силу.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Реквизиты сторон:

Администрация Белозерского муниципального района Вологодской области, г. Белозерск, ул. Фрунзе, д. 35 УФК по Вологодской области (Администрация района 04303030270) ИНН 3503002264 КПП 350301001 р/с № 03100643000000013000 Банк: Отделение Вологда Банка России // УФК по Вологодской обл., г. Вологда К/С 40102810445370000022 БИК 011909101 ОКТМО: 19610000 ОГРН: 1033500790113 ОКПО: 04025066 ОКОВФ: 82 ОКВЭД: 84.11.31 Код главного распорядителя 027 КБК 02720240014055000150 Тип средств 15.14.00 Первый заместитель руководителя администрации района: _____ / А.В. Измайлов	Администрация городского поселения: г. Белозерск, ул. Фрунзе, 35 л/с 156110011 ИНН 3503010522, КПП 350301001 БИК 041909001 р/с 40204810000000000101 Отделение Вологда Банка России Руководитель администрации городского поселения: _____ / Г.В. Бубнова
--	---

российских продуктов, сервисов и платформенных решений в сфере информационных технологий, а также связанных с этим работ и услуг.

Внесены изменения в специальную кредитную программу поддержки системообразующих организаций промышленности и торговли, направленные на повышение доступности заемных средств

Согласно поправкам максимальный размер субсидируемого кредита не может превышать: 10 млрд. рублей для юрлица, входящего в группу лиц системообразующей организации, 30 млрд. рублей для системообразующей организации, 30 млрд. рублей, для группы лиц одной системообразующей организации (включая эту системообразующую организацию). Субсидированию подлежат кредиты с льготной ставкой до 11 процентов годовых (ранее - 11 процентов). На получение льготных кредитов теперь смогут претендовать системообразующие организации, занимающиеся продажей транспортных средств. Субсидии предоставляются по кредитным договорам (соглашениям), заключенным после 15 апреля 2022 г., в размере увеличенной на 3 процента годовых разницы между ключевой ставкой, установленной Центральным банком РФ, и 11 процентами годовых. Установлена обязанность получателя субсидии еженедельно направлять в Минпромторг сведения о выданных кредитах по льготной процентной ставке по утвержденной форме (согласно приложению), в отношении которых осуществляется предоставление субсидий.

На 2022 год определены существенные условия государственных и муниципальных контрактов в области строительства, которые могут быть изменены

Установлено, что при возникновении в ходе исполнения государственных и муниципальных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, независящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, допускаются: изменение (продление) срока исполнения контракта, в том числе в связи с необходимостью внесения изменений в проектную документацию, включая контракт, срок исполнения которого ранее изменялся; изменение объема и (или) видов выполняемых работ по контракту, спецификации и типов оборудования, предусмотренных проектной документацией; изменения, связанные с заменой строительных ресурсов на аналогичные строительные ресурсы, в том числе в связи с внесением изменений в проектную документацию; изменение отдельных этапов исполнения контракта, в том числе наименования, состава, объемов и видов работ, цены отдельного этапа исполнения контракта; установление условия о выплате аванса или об изменении установленного размера аванса; изменение порядка приемки и оплаты отдельного этапа исполнения контракта, результатов выполненных работ. С целью изменения в соответствии с настоящим Постановлением существенных условий контракта: поставщик (подрядчик, исполнитель) направляет заказчику в письменной форме соответствующее предложение с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение, а также подписанного проекта соглашения об изменении условий контракта; заказчик в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления указанного предложения направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) подписанное соглашение об изменении условий контракта и включает информацию об изменении контракта в реестр контрактов, либо в письменной форме отказ об изменении существенных условий контракта с обоснованием такого отказа.

Кто может рассчитывать на «кредитные каникулы»?

В условиях складывающейся экономической и социальной ситуации государством продолжают приниматься меры по поддержке своих граждан. Напомним, что в силу ранее принятого закона граждане Российской Федерации, как физические лица, так и индивидуальные предприниматели, которые заключили до 1 марта 2022 г. любой кредитный договор (договор займа), включая ипотечный кредитный договор, получили право в период до 30 сентября текущего года обратиться к своему кредитору (банку) с требованием о приостановлении выплат по заключенному договору на необходимый срок (далее - льготный период), при одновременном соблюдении таких условий как: снижение дохода такого гражданина более чем на 30% по сравнению с его среднемесячным доходом годом ранее; отсутствие действующего, ранее оформленного льготного периода; размер кредита по заключенному договору, не превысил максимального размера, установленного Правительством РФ. В целях реализации последнего из приведенных условий Правительство определило максимальные размеры кредитов, по которым заемщикам могут быть предоставлены кредитные каникулы (постановление от 12.03.2022 № 352). Согласно данному нормативному правовому акту каникулы распространены на случаи получения кредитов, суммы которых не превышают: для физических лиц - 300 тыс. рублей; для ИП - 350 тыс. рублей; по кредитным картам граждан - 100 тыс. рублей; для потребкредитов на приобретение и с залогом автотранспорта - 700 тыс. рублей. По ипотечным кредитам граждан, сумма не должна превышать: по объектам недвижимости в г. Москве - 6 млн. рублей; в Московской области, Санкт-Петербурге и регионах Дальневосточного федерального округа - 4 млн. рублей; во всех других регионах, включая Вологодскую область, - 3 млн. рублей.

Нарушение моратория на проверки бизнеса теперь можно обжаловать через Госуслуги

Напомним, что в соответствии с ранее принятым Правительством России решением на весь 2022 год на всей территории нашего государства объявлен мораторий на проведение плановых проверок субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приложение к
дополнительному соглашению
от 19.04.2022 № 22

«Приложение к соглашению
от «10» ноября 2021г. № 7

МЕТОДИКА

расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения «Город Белозерск» в бюджет района (районный бюджет) на осуществления по обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения в сфере информационных технологий и защиты информации

Настоящая методика определяет расчет объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий в сфере информационных технологий и защиты информации

Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется в рублях Российской Федерации.

Размер объема межбюджетных трансфертов рассчитывается по формуле:

$H = \text{Фот} - O$

где:

H – годовой объем финансовых средств на осуществление переданных полномочий по обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения в сфере информационных технологий и защиты информации;

Фот – годовой фонд оплаты труда, включает фонд оплаты труда специалиста, осуществляющего переданные полномочия по обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения в сфере информационных технологий и защиты информации и оплату труда начальнику отдела информационных технологий и защиты информации за осуществление верстки (подготовка и создание) официального печатного средства массовой информации – газета «Городской вестник»

O – остаток средств межбюджетных трансфертов по состоянию на 1 января текущего года без учета остатка средств под принятыми до 1 января текущего года обязательствами.

$H = (164001,14 + 26951,40) - 14597,95 = 176354,59$

Объем межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий составляет – 176354,59 (Сто семьдесят шесть триста пятьдесят четыре рубля 59 копеек).».

ПРОКУРАТУРА РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ:

До 1 сентября 2022 г. приостанавливается проведение весогабаритного контроля в отношении грузового транспорта, осуществляющего перевозки лекарств, продуктов питания и предметов первой необходимости

Установлено, что в пунктах пропуска через государственную границу РФ не проводятся проверки соблюдения требований к движению тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в отношении транспортных средств, осуществляющих перевозку продовольственных товаров, а также непродовольственных товаров первой необходимости, указанных в перечне, утвержденном Распоряжением Правительства РФ от 27.03.2020 № 762-р. Аккредитованные ИТ-компании смогут получить льготный кредит по ставке 3% при условии сохранения рабочих мест (постановление Правительства РФ от 16.04.2022 № 682). Постановлением предусмотрено, что одно из условий льготного кредитования - сохранение занятости на период действия кредитного договора не менее 85% среднесписочной численности работников по состоянию на 1 марта 2022 года. Кроме того, компаниям необходимо обеспечить индексацию заработной платы сотрудников с периодичностью не реже одного раза в год на уровне индекса потребительских цен Росстата за соответствующий период. Льготные кредиты по ставке 3% смогут получить аккредитованные ИТ-компании, осуществляющие деятельность по разработке, внедрению, и приобретению

Одновременно такой мораторий распространен на проверки других юрлиц и ИП. Исключения составили лишь проверки в рамках санитарноэпидемиологического, ветеринарного и пожарного надзоров, надзора в области промышленной безопасности. Вместо плановой проверки контролирующей орган может осуществить профилактический визит, заключающийся в беседе, в ходе которой производится информирование хозяйствующего субъекта о предъявляемых к его виду деятельности обязательных требованиях. Внеплановые же проверки бизнеса в период действия моратория могут быть проведены только при наличии исключительных условий (угроза либо причинение вреда, возникновение ЧС) и только после согласования с органами прокуратуры. Жалобы на действия контролирующих органов, связанные с нарушением указанных выше правил, могут быть поданы, как в установленном порядке руководителю соответствующего органа либо в вышестоящий орган, так и в органы прокуратуры. Помимо этого, в настоящее время имеется техническая возможность подачи подобной жалобы через сервисы портала «Госуслуги». Для подачи жалобы следует воспользоваться подразделом «Жалоба на нарушение моратория на проверки», размещенном в разделе «Жалоба на решения контрольных органов». Срок рассмотрения такой жалобы составит всего один рабочий день. Если нарушение моратория найдет подтверждение, результаты проверки будут отменены.

Повышен размер возможного авансирования по государственным и муниципальным контрактам

Правительством области повышен размер возможного авансирования по государственным и муниципальным контрактам: - до 50 % по основной части контрактов (ранее по общему правилу – до 30%), - до 90% для контрактов, подлежащих казначейскому сопровождению. Кроме того, приостановлено ограничение для аванса в муниципальных контрактах, которые заключаются за счет средств субсидий из областного бюджета. Размер авансов будет регламентирован муниципальными правовыми актами.

Определены дополнительные случаи осуществления закупок у единственного поставщика

Правительством области определены дополнительные случаи осуществления закупок у единственного поставщика (помимо предусмотренных частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), если применение конкурентных способов закупки нецелесообразно и (или) невозможно в связи с наличием обстоятельств, являющихся следствием введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Введен временный порядок исполнения обязательств по выплате прибыли иностранным лицам из недружественных государств

В случае принятия решения о распределении прибыли любых организаций - резидентов нашего государства, ее выплата иностранным участникам будет осуществляться в рублях в соответствии с пунктами 2 - 9 ранее изданного Указа от 05.03.2022 № 95 «О временном порядке исполнения обязательств перед некоторыми иностранными кредиторами». Особенностью данной процедуры, к примеру, является то, что прибыль будет переводиться через специально создаваемые банковские счета и только в нашей национальной валюте.

Подписан Указ о дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих (Указ Президента РФ от 09.05.2022 № 268)

Правительству РФ поручено обеспечить установление образовательными организациями высшего образования для детей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР и Украины, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы), специальной квоты приема на обучение по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета) в размере 10% общего объема контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности или направлению подготовки. Кроме того, высшим должностным лицам субъектов РФ рекомендовано предоставить меры поддержки детям военнослужащих и сотрудников, поступающим на обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджета субъектов.

Специалисты в сфере информационных технологий в возрасте 22 - 45 лет смогут получить льготный ипотечный кредит

АО «ДОМ.РФ» будут предоставлены бюджетные средства на компенсацию кредитным организациям недополученных доходов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным работникам аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий. Сумма льготного кредита может составлять до 9 млн рублей, а в субъектах Российской Федерации с численностью населения не менее 1 миллиона человек - 18 млн рублей. Установлены требования к заемщикам. Это, например, возраст 22 - 45 лет, размер заработной платы за последние 3 месяца (с учетом НДФЛ) от 100 тысяч рублей, а в крупных субъектах РФ - от 150 тысяч рублей и др. Процентная ставка составит не более 5% годовых.

Старший помощник прокурора района

В.В. Доброхотов

Информация о результатах проведения прокуратурой Белозерского района антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - МНПА) и их проектов за 1 квартал 2022 года

Прокуратурой района в 1 квартале 2022 год изучено 85 муниципальных нормативных правовых актов (далее - МНПА).

В ходе их изучения МНПА, содержащих коррупциогенные факторы не установлено.

Кроме того, в отчетном периоде изучено 72 проекта МНПА.

По результатам антикоррупционной экспертизы выявлено 2 проекта МНПА, содержащих 2 коррупциогенных фактора.

В целях недопущения принятия МНПА с коррупционной составляющей в органы местного самоуправления района направлены соответствующие информации, которые рассмотрены, разработаны новые проекты МНПА.

Прокуратурой района реализованы полномочия, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения неопределенного круга лиц и профилактики преступлений на территории города Белозерск

Проведенной в феврале 2022 года проверкой установлено, что часть улиц Радищева, Вершинина, переулках Усадебный и Юго-Восточный города Белозерск не имеют уличного освещения.

Организация освещения улиц является обязанностью органа местного самоуправления, направленной на обеспечение безопасности граждан, в том числе несовершеннолетних, а также дорожного движения и профилактики совершения преступлений и правонарушений.

По результатам проверки 28.02.2022 в адрес руководителя городской администрации внесено представление, которое рассмотрено, однако нарушения федерального законодательства не устранены.

В целях обеспечения безопасности граждан 29.03.2022 прокуратурой района в Белозерский районный суд направлено исковое заявление.

16.05.2022 Белозерским районным судом удовлетворены требования прокурора Белозерского района о возложении на администрацию городского поселения «Город Белозерск» обязанности организовать уличное освещение на участках улиц Радищева, Вершинина, переулках Усадебный и Юго-Восточный.

Решение суда не вступило в законную силу.

Помощник прокурора района
юрист 1 класса

А.Г. Капитонова

О региональном дне приема граждан

10 июня 2022 года с 9:00 – 15:00 будет проводиться Региональный день приема граждан.

Личные приемы состоятся в администрациях сельских и городских поселений и администрации района.

Прием ведется по предварительной записи, тел.: 8(81756)2-11-80 до 9 июня с 09:00 до 17:00.

Внимание!! Ремонт моста на автодороге Перкумзь-Зубово у деревни Старое Село!!

В период с 30.05.2022 по 10.06.2022 года на автодороге Перкумзь-Зубово у деревни Старое Село будет проводиться ремонт моста. Пропускной режим через мост будет ограничен.

Городской ВЕСТНИК

Официальное печатное средство массовой информации органов местного самоуправления городского поселения «Город Белозерск»

№ 12 (206)

30 мая 2022 года

Учредитель: Совет городского поселения «Город Белозерск»

Адрес редакции, издателя: 161200, г. Белозерск, ул. Фрунзе д.35; E-mail: belgorpos@yandex.ru

Телефоны: главный редактор Е.В. Шашкин. - (81756) 2-12-46, факс - 2-12-44

Отпечатано в АНО «Редакционно-издательский комплекс «Белозерье»

Время подписания номера по графику - в 7 часов 30.05.2022 г., **фактически** - в 17 часов 30.05.2022 г.

Распространяется бесплатно. Объем 8 п.л. Печать офсетная. Тираж 100 экз. Заказ №

Места распространения газеты: Администрация поселения «Город Белозерск», Администрация Белозерского муниципального района, МБУК БМР «Центр культурного развития», МБУК БМР «Белозерская межпоселенческая библиотека», МУК «Центр ремесел и туризма», МУ ФКиС БМР «Белозерская спортивная школа», МУ «Горзаказчик», ООО «Жилищник», ООО «Водоканал», ООО «УО»Наш дом», Белозерское отделение Сбербанка, «Поликлиника БЦРБ».

Авторы распространенных сообщений и материалов несут ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации.